Styrelsens aktivitets- och arbetsplan 2027–2028

Filipstad Färnebo Biodlareförening

Version 1.0 – Arbetsdokument för styrelsen

Planeringsperiod: Februari 2027–januari 2028

1. Syfte och inriktning

Detta dokument ska fungera som ett praktiskt stöd för styrelsens planering, genomförande och uppföljning av föreningens verksamhet.

Arbetsplanen är ett komplement till föreningens **Verksamhetsplan 2026/2027 – Version 1.0**.

Föreningens verksamhet ska präglas av praktiskt lärande, gemenskap och erfarenhetsutbyte mellan både nya och erfarna biodlare.

Målet är att utveckla medlemmarnas kunskaper inom biodling, stärka medlemsengagemanget och öka intresset för biodling och binas betydelse i samhället.

Styrelsens arbete

Styrelsen ska under föreningens verksamhetsår genomföra **minst åtta protokollförda styrelsemöten**.

Styrelsens arbete ska bland annat omfatta:

- Planering och uppföljning av föreningens verksamhet.
- Uppföljning av föreningens ekonomi.
- Planering av föreläsningar, workshops och medlemsaktiviteter.
- Behandling av aktuella föreningsfrågor.
- Information och kommunikation med medlemmarna.
- Förberedelser inför årsmöte och andra medlemsmöten.
- Samverkan med biodlaredistriktet och riksförbundet.

2. Årshjul och aktivitetschecklista

Ordinarie föreläsningar och workshops genomförs normalt **den tredje torsdagen i månaden** i Vuxenskolans lokaler.

December och januari är föreläsningsfria månader.

Månad	Datum	Aktivitet	Klart
Februari 2027	18/2	Vaxhantering	☐
Februari	Fastställs	Värmlands biodlaredistrikts årsmöte	☐
Februari		Medlemsbrev nr 1	☐
Mars	18/3	Använda AI inom biodling	☐
April	15/4	Få fart på bisamhällena på våren	☐
April	Fastställs	Start av nybörjarkurs, om genomförbar	☐
Maj	20/5	Svärmförhindrande åtgärder, sjukdomskontroll och varroakontroll	☐
Maj		Medlemsbrev nr 2	☐
Juni	17/6	Hur gör man avläggare effektivt?	☐
Juli	Fastställs	Sommarmöte hos medlem	☐
Augusti	19/8	Skattning och honungsprovning	☐
Augusti		Medlemsbrev nr 3	☐
September	16/9	Honungsbedömning och Ekobi-metoden	☐
Oktober	21/10	Bästa möjliga invintring	☐
November	18/11	Byggprojekt och smarta hjälpmedel	☐
November		Medlemsbrev nr 4	☐
December	–	Ingen föreläsning planerad	–
Januari 2028	–	Ingen föreläsning planerad	–

Datum och aktiviteter är preliminära och kan anpassas efter biodlingssäsongen, tillgång till lokaler och föreläsare samt medlemmarnas önskemål.

3. Beskrivning av planerade aktiviteter

Februari 2027 – Vaxhantering

Tema: Från gammalt bivax till nya produkter

Föreningen planerar en praktisk workshop kring hantering och återanvändning av bivax.

Aktiviteten ska ge medlemmarna kunskap om olika metoder för att ta hand om vax från den egna biodlingen.

Innehållet kan omfatta:

- Olika metoder för att smälta bivax.
- Användning av olika typer av vaxsmältare.
- Rengöring och rening av bivax.
- Sortering och bedömning av vaxets kvalitet.
- Tillverkning av mellanväggar.
- Andra användningsområden för bivax.

Workshopen ska kombinera praktiska demonstrationer med diskussioner kring utrustning, metoder och medlemmarnas egna erfarenheter.

Övriga aktiviteter i februari

Representanter från föreningen ska delta vid Värmlands biodlaredistrikts årsmöte.

Styrelsen ska även skicka ut årets första medlemsbrev.

Mars 2027 – Använda AI inom biodling

Tema: Artificiell intelligens som hjälpmedel för biodlaren

Föreningen planerar en praktisk introduktion till hur AI och digitala verktyg kan användas som stöd i biodlingen.

Aktiviteten ska visa hur tekniken kan förenkla planering, dokumentation och kunskapsinhämtning.

Exempel på användningsområden:

- Planering av biodlingssäsongen.
- Upprättande och användning av bigårdsjournaler.
- Dokumentation av observationer och åtgärder.
- Framtagning av checklistor och arbetsrutiner.
- Informationssökning om biodlingsmetoder.
- Analys och diskussion kring observationer från bisamhällena.
- Utbildning och erfarenhetsutbyte.

Deltagarna ska ges möjlighet att prova konkreta exempel på hur AI kan användas som ett stöd i den egna biodlingen.

April 2027 – Hur får man fart på bisamhällena på våren?

Tema: Skapa goda förutsättningar för starka bisamhällen

Föreläsningen ska behandla hur biodlaren kan stödja bisamhällets utveckling under våren.

Fokus ligger på att förstå samhällets behov och vilka praktiska åtgärder som kan bidra till en god vårutveckling.

Innehållet kan omfatta:

- Vårkontroll av bisamhällen.
- Bedömning av samhällsstyrka.
- Fodertillgång och behov av stödutfodring.
- Yngelsättning och drottningens utveckling.
- Betydelsen av värme och utrymme.
- Anpassning av kupan efter samhällets utveckling.

- Praktiska åtgärder inför den kommande dragsäsongen.

Medlemmarna uppmuntras att dela med sig av sina egna erfarenheter och metoder.

Övrig aktivitet

Föreningen ska verka för att en nybörjarkurs i biodling kan starta under april.

Maj 2027 – Svärmförhindrande åtgärder, sjukdomskontroll och varroakontroll

Tema: Förebyggande åtgärder för friska och väl fungerande bisamhällen

Föreläsningen kombinerar två viktiga områden inom biodlingen: att förebygga svärmning och att upptäcka tecken på sjukdomar och parasitangrepp.

Del 1 – Svärmförhindrande åtgärder

Genomgång av:

- Varför bisamhällen svärmar.
- Tecken på begynnande svärmlust.
- Hur svärmceller upptäcks.
- Betydelsen av utrymme och skattlådor.
- Avläggare som svärmförhindrande metod.
- Andra praktiska åtgärder för att minska svärmlusten.

Del 2 – Sjukdomskontroll och varroakontroll

Genomgång av:

- Hur biodlaren kan upptäcka tecken på sjukdomar.
- Metoder för att bedöma bisamhällets hälsotillstånd.
- Olika sätt att mäta varroatrycket.
- Hur mätresultat kan följas och bedömas.
- När ytterligare kontroll eller åtgärder kan behövas.
- Hur man undersöker om bisamhälle har drabbats av nosema med hjälp av mikroskop

Syftet är att ge medlemmarna praktiska kunskaper som kan användas för att förebygga problem och upptäcka avvikelser i tid.

Övrig aktivitet

Styrelsen skickar ut medlemsbrev nr 2.

Juni 2027 – Hur gör man avläggare effektivt?

Tema: Praktiska metoder för att skapa nya bisamhällen

Föreläsningen ska behandla olika metoder för att göra avläggare och hur dessa kan användas i biodlingen.

Innehållet kan omfatta:

- När det är lämpligt att göra avläggare.
- Olika metoder för att skapa nya samhällen.
- Val av yngel, bin och foderramar.
- Drottninghantering.
- Hur avläggaren utvecklas och följs upp.
- Användning av avläggare för att utöka biodlingen.
- Avläggare som en del av det svärmförhindrande arbetet.

Aktiviteten kan kompletteras med praktiska demonstrationer i bigård när det är möjligt.

Juli 2027 – Sommarmöte hos medlem

Tema: Praktiskt erfarenhetsutbyte i bigården

Föreningen ska anordna ett sommarmöte hos någon av föreningens medlemmar.

Syftet är att kombinera praktisk biodling med social samvaro och ge medlemmarna möjlighet att se hur andra organiserar och sköter sin biodling.

Möjliga diskussionsområden:

- Aktuellt läge i bisamhällena.
- Skattlådor och skattningsmetoder.
- Drottningstatus och samhällsutveckling.
- Svärmkontroll.
- Olika kupmodeller och arbetsmetoder.
- Varmbygge och kallbygge.
- Praktiska hjälpmedel i bigården.

Mötet ska ge utrymme för frågor, diskussioner och erfarenhetsutbyte mellan både nya och erfarna biodlare.

Augusti 2027 – Skattning och honungsprovning

Tema: Från skattning till färdig honung

Föreningen planerar en medlemsaktivitet med fokus på olika sätt att skatta och hantera honung.

Innehållet kan omfatta:

- Olika skattningsmetoder.
- Praktiska hjälpmedel vid skattning.
- Hantering av honung efter skattning.
- Honungens vattenhalt.
- Kvalitet och lagring.
- Hur olika hanteringsmetoder påverkar honungens egenskaper.

Honungsprovning

Medlemmarna uppmuntras att ta med egen honung för gemensam provning.

Under provningen diskuteras bland annat:

- Smak och doft.
- Färg.
- Konsistens.
- Olika honungstyper.
- Ursprung och dragväxter.
- Hur hanteringen påverkar slutprodukten.

Syftet är att öka kunskapen om honungens egenskaper och kvalitet samt skapa ett forum för erfarenhetsutbyte.

Övrig aktivitet

Styrelsen skickar ut medlemsbrev nr 3.

September 2027 – Honungsbedömning och Ekobi-metoden

Tema: Honungskvalitet och ympning

Föreningen ska genomföra en honungsbedömning där medlemmarna får möjlighet att lämna in sin honung för bedömning enligt gällande kriterier.

Honung som uppfyller kraven ska kunna bli godkänd i enlighet med de regler som gäller för bedömningen.

Aktiviteten ska bidra till ökad kunskap om:

- Honungens kvalitet.
- Smak och doft.

- Konsistens.
- Vattenhalt.
- Renhet.
- Korrekt hantering och förvaring.

Ekobi-metoden för ympning av honung

I anslutning till honungsbedömningen planeras en praktisk demonstration av Ekobi-metoden.

Ympmästaren visar:

- Hur en bra ymp tas fram.
- Hur ympen används.
- Hur honungens konsistens påverkas.
- Temperaturens betydelse.
- Vanliga fel vid ympning.
- Hur ett jämnt och bra slutresultat kan uppnås.

Syftet är att ge medlemmarna ökade kunskaper om honungshantering och förbättrad produktkvalitet.

Oktober 2027 – Bästa möjliga invintring

Tema: Förberedelser för en lyckad övervintring

Föreläsningen ska behandla faktorer som har betydelse för bisamhällenas möjlighet att övervintra.

Innehållet kan omfatta:

- Bedömning av samhällsstyrka.
- Fodertillgång och vinterfoder.
- Drottningstatus.
- Varroaläge.
- Bisamhällets hälsotillstånd.
- Praktiska förberedelser inför vintervilan.

Eftersom viktiga invintringsåtgärder normalt behöver genomföras tidigare under säsongen ska aktiviteten även användas för att sammanfatta erfarenheter från årets invintringsarbete och diskutera förbättringar inför nästa säsong.

November 2027 – Byggprojekt och smarta hjälpmedel

Tema: Praktiska konstruktioner och egna lösningar för biodlingen

Medlemmarna uppmuntras att ta med eller visa utrustning som de själva har byggt eller utvecklat för sin biodling.

Syftet är att sprida praktiska idéer, inspirera till egna projekt och visa hur enkla konstruktioner kan underlätta arbetet.

Exempel på sådana projekt:

- Kupdetaljer.
- Arbetsbord.
- Ramförvaring.
- Transporthjälpmedel och hjuldollys.
- Specialverktyg.
- Förvaringslösningar.
- Andra praktiska hjälpmedel.

Aktiviteten ska främja erfarenhetsutbyte och diskussioner kring funktion, kostnader och praktiska förbättringar.

Övrig aktivitet

Styrelsen skickar ut medlemsbrev nr 4.

December 2027 och januari 2028

Inga ordinarie föreläsningar eller workshops planeras under dessa månader.

Styrelsen kan vid behov använda perioden till intern planering, uppföljning och förberedelser inför kommande verksamhet.

4. Löpande verksamhet

Mentorsverksamhet

Föreningen ska erbjuda mentorsstöd till nya medlemmar samt till befintliga medlemmar som önskar stöd och rådgivning i sin biodling.

Erfarna biodlare inom föreningen ska, efter möjlighet och intresse, kunna fungera som mentorer.

Mentorsverksamheten ska bidra till att:

- Nya biodlare får en tryggare start.
- Praktiska problem kan lösas med stöd av mer erfarna biodlare.

- Kunskap och erfarenheter förs vidare mellan medlemmarna.
- Kontakten och gemenskapen inom föreningen stärks.

Mentorsstödet kan ske genom samtal, besök i bigården eller på annat lämpligt sätt.

Nybörjarkurs i biodling

Föreningen ska verka för att genomföra en nybörjarkurs för personer som vill börja med biodling.

Kursen ska ge en introduktion till:

- Binas biologi.
- Bisamhällets utveckling.
- Bikupans uppbyggnad.
- Grundläggande skötsel av bisamhällen.
- Biodlingsutrustning.
- Bihälsa.
- Honungshantering.

Utbildningen bör så långt möjligt följa den praktiska biodlingssäsongen, så att teoretiska kunskaper kan kombineras med praktiska moment i bigård.

Skolbesök

Föreningen ska, när möjlighet finns, medverka vid skolbesök eller andra aktiviteter riktade till barn och ungdomar.

Syftet är att öka kunskapen om:

- Binas liv.
- Pollinering.
- Biologisk mångfald.
- Biodling.
- Binas betydelse för natur och livsmedelsproduktion.

Marknadsdagar och lokala evenemang

Föreningen ska efter möjlighet delta i lokala marknader och andra arrangemang.

Syftet är att:

- Informera om biodling.
- Sprida kunskap om bin och pollinering.

- Presentera föreningens verksamhet.
- Skapa kontakt med personer som är intresserade av biodling.
- Ge medlemmar möjlighet att visa eller sälja biodlingsrelaterade produkter när det är lämpligt.

Bigårdsbesök och erfarenhetsutbyte

Medlemmarna ska uppmuntras att besöka varandras bigårdar och dela med sig av erfarenheter.

Spontana träffar och praktiska demonstrationer kan genomföras när intressanta arbetsmoment uppstår under biodlingssäsongen.

5. Samverkan med biodlarorganisationen

Föreningen ska upprätthålla en aktiv kontakt med Värmlands biodlaredistrikt och Sveriges Biodlares Riksförbund.

Representanter från föreningen ska delta vid Värmlands biodlaredistrikts årsmöte.

Föreningen ska även, när det bedöms relevant, delta i andra möten, utbildningar och aktiviteter som arrangeras av distriktet eller riksförbundet.

Information av betydelse från distriktet och riksförbundet ska förmedlas till föreningens medlemmar.

6. Information till medlemmarna

Styrelsen ska arbeta för en regelbunden och tydlig kommunikation med föreningens medlemmar.

Med start i februari 2027 ska styrelsen skicka ut medlemsbrev kvartalsvis.

Planerade utskick är februari, maj, augusti och november.

Medlemsbreven ska bland annat kunna innehålla:

- Information om kommande aktiviteter.
- Aktuell information från styrelsen.
- Biodlingsrelaterade tips och råd.
- Information från Värmlands biodlaredistrikt och Sveriges Biodlares Riksförbund.
- Information och erfarenheter från föreningens medlemmar.
- Återblickar från genomförda aktiviteter.

Syftet är att stärka kontakten mellan styrelsen och medlemmarna samt skapa större delaktighet i föreningens verksamhet.

7. Styrelsens uppföljning

Aktivitets- och arbetsplanen ska vara en stående punkt på styrelsens möten.

Styrelsen ska löpande följa upp genomförda aktiviteter, planera kommande verksamhet och vid behov besluta om förändringar.

Checklistan i kapitel 2 används för att markera vilka aktiviteter som genomförts.

Styrelsen ska även regelbundet följa föreningens ekonomi och säkerställa att planerade aktiviteter ryms inom tillgängliga ekonomiska resurser.

8. Utvärdering

Styrelsen ska löpande utvärdera föreningens verksamhet.

Vid planeringsperiodens slut ska en sammanfattande utvärdering genomföras.

Utvärderingen ska bland annat behandla:

- Vilka aktiviteter som genomförts.
- Medlemmarnas deltagande och engagemang.
- Erfarenheter från föreläsningar och workshops.
- Hur mentorsverksamheten har fungerat.
- Vilka aktiviteter som bör återkomma.
- Förslag på förbättringar inför kommande verksamhetsår.

Resultatet ska användas som underlag för föreningens fortsatta planering och kommande verksamhetsberättelse.

Dokument: Styrelsens aktivitets- och arbetsplan
Version: 1.0
Fastställd av styrelsen: _____

Årshjulet omfattar februari 2027–januari 2028. Föreningens formella verksamhets- och räkenskapsår löper från oktober till september.